



Città Metropolitana di Messina

L.R. n.15 del 4 Agosto 2015

VII^A DIREZIONE "Affari Territoriali e Comunitari"

OGGETTO: Selezione per l'assegnazione degli incarichi di Posizione Organizzativa della VII^A Direzione.

AVVISO

Premesso che:

- la Città Metropolitana di Messina con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta del 26.11.2015 n.250 ha provveduto a modificare il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e ha al contempo proceduto al riassetto della struttura organizzativa;
- la Città Metropolitana di Messina con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta del 22.12.2015 n.268 ha differito all'1.02.2015 l'entrata in vigore della nuova struttura organizzativa;
- la Città Metropolitana di Messina con determinazione del Commissario Straordinario del 22.01.2016 n.3 ha provveduto a conferire gli incarichi dirigenziali;
- la Città Metropolitana di Messina con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta del 22.01.2016 n.13 ha provveduto ad assegnare le unità di personale agli Uffici di Direzione;
- con Determinazione n. 84 del 28.01.2016 il Segretario Generale ha proceduto all'assegnazione del personale agli Uffici di Direzione;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere al conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa dei Servizi assegnati all VII^A Direzione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera n. 250/CG del 26.11.2015;

Visto l'art.8 del CCNL 31.03.1999 – comparto regioni – autonomie locali, di istituzione delle Posizioni Organizzative e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative della Città Metropolitana di Messina, approvato con delibera n. 262/CG del 9.10.2015, modificato con delibera n.15/CG dell'1.02.2016;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Rende noto:

- E' indetta procedura riservata al personale di cat.D assegnato alla VII^A Direzione per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa relativa ai servizi:
 - a) Servizio Geologico
 - b) Servizio Pianificazione Strategica;
 - c) Servizio Progettazione Comunitaria;
 - d) Servizio S.I.T.R..

I dipendenti di cat.D interessati all'attribuzione della Posizione Organizzativa dovranno produrre, entro e non oltre cinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, apposita istanza, corredata del proprio curriculum formativo professionale, redatta in conformità a quanto indicato all'art.6 dell'apposito Regolamento ed indirizzata al sottoscritto Dirigente.

Le istanze, debitamente firmate, dovranno essere redatte su carta semplice e inserite in busta chiusa unitamente al curriculum formativo professionale redatto come suindicato ed alla copia fotostatica di un documento di riconoscimento. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura *"contiene la domanda di ammissione alla selezione per l'assegnazione di incarico di posizione organizzativa per il Servizio....."* (specificare il servizio per il quale si presenta l'istanza) e dovrà essere consegnata all'ufficio di segreteria che provvederà a rilasciare attestazione di ricevimento.

Il colloquio motivazionale , ai sensi del vigente Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative è fissato il giorno 11 febbraio 2016 alle ore 15,00 presso l'ufficio dello scrivente.

Il Dirigente
Ing. Armando Cappadonia

